

資料3 施設等の維持管理に関する業務基準表

今治市営スポーツパーク

区 分	業務項目	業務内容	頻 度
建築物の維持管理	外観点検	内外装の仕上げ材の浮き・ひび割れ・はがれ、 かびの発生等の状況を確認 金属部分の腐食状況を確認	1 回/月
	落書き点検	施設内外における落書きの有無を確認	随時
建築設備の維持管理	自家用電気工作物保安管理	自家用電気工作物の保守点検	1 回/隔月
	電灯設備点検	電灯設備の点検、電球等の交換	随時
	消防設備保守点検	自動火災報知設備・誘導灯設備・消火器・屋 内外消火栓設備・非常用放送設備等の点検 (機能点検・総合点検)	2 回/年
	空調設備 (GHP) 保守点検	ガスエンジン・圧縮機・室外機・駆動系その 他 (各種ホース、ベルト) の点検	1 回/年
備品等の維持管理	備品の維持管理	備品の維持管理 (整理整頓、清掃、破損・不 具合の確認等) 備品台帳の管理	随時
	消耗品の維持管理	消耗品の購入・管理・補給・交換等	随時
植栽管理業務	植栽の管理	植込管理 (高木 58 本・中木 64 本・低木寄植) 芝生管理・除草・施肥・薬剤散布・清掃・灌 水工	通年
清掃業務	管理棟内定期清掃	床面拭き掃除 掃除機がけ モップ拭き	毎日
		ガラス磨き上げ	適宜
	トイレ清掃	床面拭き掃除 便器・洗面台清掃 鏡磨き上げ 汚物処理 トイレットペーパー・石けん水補給	毎日
	クラブハウスの清掃	施設内清掃	随時
	倉庫の清掃	倉庫内清掃	随時
	その他の施設内外の 清掃	その他の施設内外の清掃 ごみ拾い、除草等	随時

清掃業務	受水槽の清掃点検	槽内清掃（洗浄・消毒×2）、水質検査 水槽内面及び外観、自動機器の点検 受水槽柵内の除草	1回／年
	草刈業務	草刈り・集積・清掃・廃棄物処理 斜面等約 22,900 m ²	1回／年
廃棄物処理業務	廃棄物の処理	可燃物および不燃物	週2回
保安警備業務	保安警備業務	開業時・閉業時における事故・犯罪・災害の 予防	通年
駐車場交通管理 業務	駐車場の安全確保	自動車等の誘導	随時
	迷惑駐車対策	周辺における迷惑駐車防止	随時
スポーツ施設機 能の維持管理	テニスコートの維持管 理	整地・ブラッシング	随時
		不陸調整（コート平坦性調整）	1回／年
		ガーネットサンド補給	1回／年
	サッカー場の維持管 理	スーパー作業 目立て作業	1回／月
	スポーツ設備・器具の 維持管理	テニスネット、コートブラシ、サッカーゴー ル、サッカーゴールネット、器機具等の点 検、安全管理	1回／週
	夜間照明設備の保守 点検	電球切れ・点灯状況等の目視確認	1回／月
	放送設備の保守点検	スイッチの接触、音声の状況等の確認	1回／月

※清掃業務におけるトイレの清掃については、利用状況に応じて頻度を増やすこと。